



## Oproep tot kandidaten voor de bevordering tot luitenant en de aanleg van een bevorderingsreserve door verhoging in graad in het vrijwilligerskader

### VACANTE BETREKKINGEN / BEVORDERINGSRESERVE

Het personeelsplan van zone Midwest voorziet 22 vrijwillige officieren verdeeld over de 17 posten. In de posten Pittem, Staden, Tielt en Westrozebeke is één betrekking voor een vrijwillig luitenant vacant. Daarnaast zal worden overgegaan tot de aanleg van een bevorderingsreserve voor alle posten. De luitenant kan worden aangeduid als postoverste.

### DEELNEMINGSVOORWAARDEN

Je moet op de eerste dag van het bevorderingsexamen voldoen aan de volgende voorwaarden:

- benoemd zijn in de graad van sergeant of adjudant;
- Belg zijn;
- de vermelding "voldoende", "goed" of "zeer goed" gekregen hebben bij de laatste evaluatie;
- titularis zijn van het brevet OFF1 of Onderluitenant;
- niet beschikken over een niet-doorgehaalde tuchtsanctie.

### BEVORDERINGSPROCEDURE

De bevordering is onderworpen aan het slagen voor het bevorderingsexamen. Dit vergelijkend examen omvat een schriftelijk examen en een mondeling examen.

Het **schriftelijke examen** bestaat uit een interventiecase en een leiderschapscase. Het schriftelijke examen zal plaatsvinden op zaterdagvoormiddag 23 januari 2021.

- In de interventiecase worden de competenties die nodig zijn voor de operationele inzetbaarheid op het terrein beoordeeld aan de hand van een praktijkgerichte situatieschets.
- De leiderschapscase bestaat uit het uitwerken van een oplossing voor een probleemsituatie die zich in een post kan voordoen.

Het **mondelijke examen** is bedoeld om de motivatie, de inzetbaarheid en de overeenstemming van de kandidaat met de functiebeschrijvingen van Luitenant en Postoverste te testen. Tijdens het mondelinge examen worden essentiële competenties voor de uitvoering van de functies beoordeeld aan de hand van een terugkoppeling naar de leiderschapscase en een competentiegericht interview.

De mondelinge examens zullen plaatsvinden op dinsdag 23 februari en donderdag 4 maart 2021 in de namiddag en 's avonds.

Het mondelinge examen wordt voorafgegaan door een **psychotechnisch deel** in een assessment center. Daarin worden competenties beoordeeld door middel van een interview en psychotechnische testen. Het psychotechnische deel is richtinggevend voor het mondelinge examen. Dit deel gaat door op maandag 25 januari, donderdag 4 februari of dinsdag 9 februari 2021 in de voor- of namiddag.

De rangschikking van de kandidaten wordt bepaald op basis van de resultaten van het schriftelijke en het mondelinge examen. De interventiecase heeft een gewicht van 15 %, de schriftelijke uitwerking van de leiderschapscase een gewicht van 15 % en het mondelinge examen met terugkoppeling naar de leiderschapscase en het interview een gewicht van 70 %.

De kandidaten moeten in totaal minimum 60 % behalen om als geslaagd te worden beschouwd.

De geslaagde kandidaten zullen worden toegelaten tot de bevorderingsstage met ingang van 1 april 2021 of worden opgenomen in een bevorderingsreserve met een geldigheidsduur van twee jaar. De bevorderingsreserve kan maximum twee keer met twee jaar worden verlengd.

## INDIENEN KANDIDATUUR

Mail je kandidatuur met motivatiebrief, curriculum vitae en kopie van het vereiste brevet naar [personeel@zonemidwest.be](mailto:personeel@zonemidwest.be) of verstuur deze naar Hulpverleningszone Midwest, ter attentie van de personeelsdienst, Kwadestraat 159, 8800 Roeselare.

De uiterste datum voor het indienen van de kandidaturen is **zondag 17 januari 2021**.

# Functiebeschrijving

## Luitenant

### Doel

1. Het coördineren van de inzet van meerdere interventieploegen of het aansturen van gespecialiseerde interventieploegen bij complexe incidenten om er voor te zorgen dat het incident op een effectieve, efficiënte en veilige manier wordt bestreden en de menselijke en materiële schade tot een minimum wordt beperkt.
2. Het opnemen van algemeen operationeel, administratief en technisch leidinggevende taken en het uitvoeren van gespecialiseerde administratieve en technische opdrachten om de goede operationele, administratieve en technische werking van de zone te garanderen.
3. Het aanbrengen van technisch operationele kennis en ervaring en het stimuleren en initiëren van training om te garanderen dat het personeel operationele en technische kennis heeft om adequaat en veilig alle opdrachten in het kader van de hulpverlening te kunnen uitvoeren en dat wettelijke reglementeringen en zonale en lokale afspraken toegepast worden in alle omstandigheden.

### Beschrijving

De luitenant kan optreden als:

Sector- en eindverantwoordelijke: Bij basis monodisciplinair optreden is de luitenant eindverantwoordelijk voor de bestrijding van het incident. Bij grootschalig monodisciplinair repressief optreden is de luitenant sectorverantwoordelijke en staat hij onder bevel van het brandcommando. Hij draagt eindverantwoordelijkheid voor de bestrijding van het incident in zijn sector.

Bij basis multidisciplinair optreden coördineert de luitenant het multidisciplinaire overleg in het motorkapoverleg. Indien noodzakelijk start de luitenant een CP-OPS op en geeft hier leiding aan in afwachting van een hogere officier.

Bij grootschalig multidisciplinair optreden vervult de luitenant een rol binnen de commandostructuur.

### Kerntaken en takengebied

#### Kernresultaatsgebieden

##### 1. Operationeel leidinggevende (interventie)

Optreden als verantwoordelijke op het terrein voor een groep medewerkers teneinde op een zo effectief, efficiënt en vooral veilig mogelijke manier de operationele opdrachten van de zone te realiseren.

##### Mogelijke taken (niet limitatief):

- Het leiden en coördineren van meerdere interventieploegen tijdens grotere interventies.
- Het waken over de veiligheid van de manschappen

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Beslissen over de aard en de prioriteit van de uit te voeren acties bij grotere interventies.</li> <li>- Oordelen of opschaling nodig is en beslissen of de situatie onder controle is of gestabiliseerd is.</li> <li>- Het voeren van een motorkapoverleg en nemen van operationele en beleidsbeslissingen tot opstart van CP-OPS.</li> </ul> <p>2. <u>Operationeel medewerker (preparatie)</u></p> <p>Het onderhouden van zijn fysieke conditie en deelnemen aan oefeningen en opleidingen waardoor men zijn taken kan uitvoeren in alle veiligheid voor zichzelf, zijn collega's en de personen die hulp nodig hebben.</p> <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het deelnemen aan fysieke oefeningen, georganiseerd door de zone.</li> <li>- Het deelnemen aan oefeningen, opleidingen, simulaties, plaatsbezoeken en bijscholing, onder meer gericht op kennis van het grondgebied van de zone.</li> </ul> <p>3. <u>Coach</u></p> <p>De medewerkers stimuleren, begeleiden en ondersteunen teneinde het personeel op elke interventie optimaal paraat te hebben.</p> <p><u>Mogelijke taken (niet limitatief):</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Het begeleiden, ondersteunen, motiveren, coachen en evalueren van medewerkers tijdens hun dagelijks werk.</li> <li>- Verbeterprocessen aanbrengen en implementeren.</li> <li>- Stressbestendigheid van het personeel verbeteren en actief luisteren naar verwachtingen.</li> <li>- Teamspirit bevorderen en voorbeeldfunctie waarnemen.</li> <li>- Het aanbrengen van technisch operationele kennis en ervaring en het stimuleren en initiëren van training.</li> </ul>									
<p><b>Plaats in de organisatie</b></p>	<p><b><u>De functie krijgt leiding van:</u></b> Een luitenant staat onder de hiërarchische leiding van een functie kapitein (OFF2) of hogere officier. Hij kan in de dagelijkse werking van de zone onder de functionele leiding van een andere OFF-functie of de zonecommandant vallen.</p> <p><b><u>De functie geeft leiding aan:</u></b> De luitenant geeft leiding aan een groep van 11 tot 50 personen.</p>									
<p><b>Netwerkelementen</b></p>	<p><b><u>De functie krijgt info van</u></b></p> <table border="1" data-bbox="571 1706 1396 2020"> <tr> <td data-bbox="571 1706 837 1832">Hogere officieren (management)</td> <td data-bbox="837 1706 1145 1832">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,..</td> <td data-bbox="1145 1706 1396 1832">Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> <tr> <td data-bbox="571 1832 837 1921">Collega's</td> <td data-bbox="837 1832 1145 1921">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td data-bbox="1145 1832 1396 1921">Informeel</td> </tr> <tr> <td data-bbox="571 1921 837 2020">Medewerkers</td> <td data-bbox="837 1921 1145 2020">Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...</td> <td data-bbox="1145 1921 1396 2020">Persoonlijk contact, informeel, mail,....</td> </tr> </table>	Hogere officieren (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,..	Persoonlijk contact, informeel, mail,....	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Informeel	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....
Hogere officieren (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,..	Persoonlijk contact, informeel, mail,....								
Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Informeel								
Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...	Persoonlijk contact, informeel, mail,....								

	<b><u>De functie geeft info aan</u></b>	
	Hogere officieren (management)	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...
	Collega's	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen,...
	Medewerkers	Mondelinge en schriftelijke vragen, adviezen, beslissingen,...
<b>Autonomie</b>	<p><b>De functie kan autonoom beslissen over:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- De concrete uitvoering van de hem opgedragen taken.</li> <li>- De concrete operationele coördinatie van de interventieploegen tijdens grotere interventies.</li> <li>- De interne administratieve organisatie van de hem toevertrouwde dienst.</li> <li>- Het geven van externe adviezen/beslissingen in routinezaken</li> <li>- Zijn eigen werking en over de werking van de hem toegewezen manschappen (binnen de gemaakte afspraken).</li> </ul> <p><b>De functie moet autorisatie vragen voor</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Op operationeel vlak: coördinatie bij zeer grote en complexe interventies bijvoorbeeld bij de afkondiging van een nood- en interventieplan.</li> </ul>	
<b>Arbeidsomstandigheden Arbeidsvoorwaarden</b>	Plaats in het organogram	De luitenant is een bevorderingsfunctie vanuit het middenkader naar het hoger kader. Hij is leidinggevende in de organisatie van de brandweerploeg en heeft daarnaast een aantal managementstaken.
	Specifieke kenmerken	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presteren van onregelmatige werktijden</li> <li>• Werk op zater-, zon- en feestdagen en 's nachts.</li> <li>• Oproepingen zijn mogelijk.</li> <li>• Zware en fysieke belasting is mogelijk</li> <li>• Kan ingeschakeld worden in wachtdiensten</li> </ul>
	Niveau	/
	Bevorderingsvoorwaarden	Cfr. Administratief en geldelijk statuut
	Inwerktijd	6 maand ( maximaal 18 maand)
	Diploma	Behalen van brevet OFF1

# Functiebeschrijving

## Postoverste

De zone voorziet deze functie in iedere post van de zone. Ze is gekoppeld aan minimaal de graad van adjudant een officiersfunctie.

### Doel

Verantwoordelijk voor het tot uitvoering brengen van het operationeel beleid. Het aansturen, opvolgen, controleren en motiveren van de medewerkers van de post, zodat de algemene beleidslijnen van de zone gerealiseerd worden, is hierbij essentieel. Hij/zij vertaalt de beleidslijnen en initiatieven naar de overige leden van de post.

### Kerntaken en takengebied

#### Kernresultaatsgebieden

##### 1. Actief meewerken binnen de Technische Commissie

Actief deelnemen aan de vergaderingen van de Technische Commissie teneinde, samen met de andere leden, nieuwe (strategische) invalshoeken aan te reiken alsook besluiten rond adviezen te formuleren en de zonecommandant bij te staan in de ontwikkeling van het beleid. Hiertoe formuleert hij/zij voorstellen om procedures aan te passen of te ontwikkelen zodat de kwaliteit verhoogd wordt en bepaalde fouten of problemen in de toekomst vermeden worden.

##### 2. Ontwikkelen en beheren van een geïntegreerde operationele strategie.

Tot uitvoering brengen van een operationele visie die geënt is op de overkoepelende organisatiestrategie en die alle operationele processen in rekening brengt binnen het gedefinieerde wettelijk kader. Hij/zij formuleert spontaan voorstellen om de uitvoering van de operationele strategie efficiënter te maken.

##### 3. Bij oproepen

Hij/zij stuurt de verschillende ploegen aan conform het zonaal operationeel uitrukplan.

##### 4. Brandweerorganisatie

De verantwoordelijke van een post is medeverantwoordelijk voor de lokale organisatie van één of meerdere posten, zowel op het gebied van training als van interventies. Hij/zij moet in staat zijn elke post als een geheel te laten samenwerken, ook buiten de interventies.

De verantwoordelijke van een post volgt onderhoudsopdrachten op en vormt een link met de directie administratie waardoor een perfecte budgetbewaking bij alle uitgaven van de betreffende post, waarvoor hij/zij verantwoordelijk is, bekomen wordt.

	<p>De verantwoordelijke van een post drukt in termen van resultaat uit wat hij/zij van de medewerkers verwacht. Hij/zij geeft open en duidelijke feedback in functie van de te bereiken doelstellingen en afspraken. De verantwoordelijke van een post treedt op bij het niet nakomen van afspraken, bij problemen in het functioneren of bij onvoldoende resultaten. Op regelmatige basis houdt de verantwoordelijke van de post overleg met de overige officieren van de betreffende post(en), individueel of in een groter teamverband. Hierbij helpt hij/zij anderen om hun inzicht te vergroten in de eigen sterktes en zwaktes.</p>
	<p>De functiebeschrijving voor de onderdelen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plaats in de organisatie</li> <li>• Netwerkelementen</li> <li>• Autonomie</li> <li>• Arbeidsvoorwaarden en -omstandigheden</li> </ul> <p>kan je terugvinden bij de aangekoppelde <a href="#">officiers</a>functie of volgens de bepalingen in het koninklijk besluit van 19 april 2014 tot bepaling van het statuut van het operationeel personeel van de hulpverleningszones.</p>